



# UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

## UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Unidad Funcional de Gestión del Empleo

**CODIGO DOCENTE:**

2939

### **HOJA DE VIDA DOCENTE 2023 - RESUMEN**

(El presente documento tiene carácter de declaración jurada)



#### **I. INFORMACIÓN PERSONAL:**

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>APELLIDOS:</b>                      | <b>MURILLO MANRIQUE</b>       |
| <b>NOMBRES:</b>                        | <b>JESUS HUBER</b>            |
| <b>FACULTAD:</b>                       | <b>FIEE</b>                   |
| <b>DEPARTAMENTO ACADÈMICO:</b>         | <b>ING. ELECTRICA</b>         |
| <b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD- DNI N°:</b> | <b>07206585</b>               |
| <b>CORREO PERSONAL:</b>                | <b>hubermurillo@yahoo.es</b>  |
| <b>CORREO INSTITUCIONAL:</b>           | <b>jhmurillom@unac.edu.pe</b> |
| <b>CELULAR:</b>                        | <b>990310614</b>              |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b><u>CONDICION DOCENTE</u></b><br>(nombrado, contratado) | <b><u>CATEGORIA DOCENTE</u></b><br>(principal, asociado, auxiliar) | <b><u>DEDICACION DOCENTE</u></b><br>(dedicación Exclusiva, tiempo completo, tiempo parcial: horas) |
| <b>NOMBRADO</b>   | <b>ASOCIADO</b>  | <b>TIEMPO COMPLETO</b>   |

#### **II. FORMACION ACADEMICA/PROFESIONALES:**

##### **2.1. GRADOS/TITULOS ACADEMICOS:**

| <b>DENOMINACIÓN</b> | <b>ESPECIALIDAD</b>                               | <b>UNIVERSIDAD QUE OTORGA</b> | <b>AÑO DE EXPEDICION</b> |
|---------------------|---|-------------------------------|--------------------------|
| <b>TITULO</b>       | <b>ING. ELECTRICA</b>                             | <b>UNAC</b>                   | <b>1992</b>              |
| <b>MAESTRO</b>      | <b>GESTION DE SISTEMAS ELECTRICOS DE POTENCIA</b> | <b>UNAC</b>                   | <b>2019</b>              |
|                     |   |                               |                          |
|                     |   |                               |                          |
|                     |   |                               |                          |
|                     |   |                               |                          |

Nota: Iniciar el registro por el mayor grado obtenido. Si requiere más filas, agregarlas.



# UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

## UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Unidad Funcional de Gestión del Empleo

### 2.2. CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA: (En los últimos cinco años como máximo).

| ESPECIALIZACIÓN | INSTITUCIÓN QUE OTORGA | DURACIÓN | FECHA |
|-----------------|------------------------|----------|-------|
|                 |                        |          |       |
|                 |                        |          |       |
|                 |                        |          |       |
|                 |                        |          |       |

Nota: Iniciar el registro por la última capacitación. Si requiere más filas, agregarlas.

Nota: Lo declarado debe estar sustentado con la documentación correspondiente en la Unidad de Evaluación y Control de Escalafón.

### III. EXPERIENCIA PROFESIONAL DOCENTE

#### 3.1. EXPERIENCIA PROFESIONAL UNIVERSITARIA:

| INSTITUCIÓN | CONDICIÓN, CATEGORÍA Y DEDICACION DOCENTE | FECHA DE INICIO-TERMINO o PERIODO |
|-------------|---|-----------------------------------|
| UNAC        | TIEMPO COMPLETO - ASOCIADO                | 1992 – SIGO                       |
| UNMSM       | TIEMPO PARCIAL AUXILIAR                   | 2003 - SIGO                       |
|             |   |                                   |
|             |   |                                   |

Nota: Iniciar el registro con la experiencia docente reciente. Si requiere más filas, agregarlas.

### IV. PRODUCCION INTELECTUAL, CIENTIFICA, ARTICULOS Y REVISTAS: (OPCIONAL)

| TÍTULO DE LA OBRA | ISBN | AÑO |
|-------------------|------|-----|
|                   |      |     |
|                   |      |     |
|                   |      |     |

Nota: Iniciar el registro por las últimas publicaciones.

### V. DOCENTE INVESTIGADOR

| REGISTRO        | SI/NO |
|-----------------|-------|
| Registro DINA   | SI    |
| Registro REGINA |       |

FIRMA